

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Начальник управления образования Администрации
Тюменского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
местного бюджета)

Начальник
управления
(должность)



О.Н. Буторина
(расшифровка подписи)

" 26 " февраля 20 16 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение Тюменского муниципального района "Центр информационно-методической и психологической поддержки"

МАУ ТМР "Центр информационно-методической и психологической поддержки"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления

Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания

Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий

Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества

Полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки

Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки

Вспомогательная деятельность в области государственного управления

Форма по

ОКУД

Дата

по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

74.14

85.32

72.60

92.31.1

22.22

80.42

75.14

Вид муниципального учреждения:

автономное

По ОКВЭД

(указывается вид
из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление консультационных и методических услуг

Уникальный номер

по базовому

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 <u>16</u> год (очередной финансовый . год)			20 <u>17</u> год (1-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
716440000132016 810814011001100 000000005101101	Образование и наука										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
---	--	---	--	---

Уникальный номер реестровой записи	муниципальной услуги			(формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
716440000132016 810814011001100 000000005101101	Образование и наука					Количество проведенных консультаций	Человек	792	925	1110	1110			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

15

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Приказ от 17.12.2015 №307-О "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования АТМР"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и на информационных стендах учреждения.	статья 29 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	подлежат размещению и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
--	---	--

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Организация и проведение олимпиад, конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7164400001320 1681081103410 0000000000005 101101											

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

7164400001320 1681081103410 00000000000005 101101						Количество участников мероприятий	Человек	794	олимпиада младших школьников - март Районная предметная олимпиада учащихся основной школы - март- апрель Муниципальный научный форум "Шаг в будущее" - май Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников - ноябрь, декабрь	1394	1394	1394
--	--	--	--	--	--	---	---------	-----	---	------	------	------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация или ликвидация учреждения;
- смена органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;
- исключение предоставляемых учреждением муниципальных услуг (работ) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями;
- установление учредителем по результатам рассмотрения отчета о выполнении муниципального задания фактов невыполнения задания в объеме более значения показателя допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Постановление АТМР от 28.12.2015 № 135 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тюменского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально	управление образования АТМР

Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания	В соответствии с запросом управления образования АТМР	управление образования АТМР
Анализ поступающих жалоб заявителей, в том числе опросы заявителей по качеству предоставления муниципальных услуг	На основании обращений физических и (или) юридических лиц	управление образования АТМР
Проведение плановых и внеплановых проверок по выполнению муниципального задания	На основании приказа начальника управления образования АТМР	управление образования АТМР

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально по форме согласно приложению к настоящему муниципальному заданию

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал - не позднее 15 января). В декабре текущего финансового года муниципальное автономное учреждение осуществляет представление предварительного отчета об исполнении муниципального задания не позднее 02 декабря текущего года. В случае досрочного прекращения муниципального задания отчет о выполнении муниципального задания представляется муниципальным учреждением управлению образования АТМР в течение 10 рабочих дней со дня уведомления руководителя муниципального учреждения (председателя ликвидационной комиссии в случае ликвидации муниципального учреждения) о прекращении муниципального задания.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципальной задания: не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не установлены

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N <1>

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от " __ " _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Форма по

ОКУД

Коды

0506001

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения _____

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения _____

По ОКВЭД

(указывается вид
учреждения из базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления
отчета о выполнении муниципального задания, установленной в
муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и
(или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
качество муниципальной услуги:

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) вы- полнения работы		Показатель объема работы							
						наиме- нование показа- теля	единица изме- рения по ОКЕИ		утвер- ждено в муници- пальном на год	испол- нено на отчет- ную дату	допу- стимое (воз- мож- ное) откло- нение	отклонение, превышаю- щее допустимое (возможное) значение	причина отклоне- ния
							наиме- нование	код					
(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель
(уполномоченное лицо)

"__" _____ 20__ г. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)