



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Тюменского
муниципального района от 30.12.2019 N 102
(ред. от 16.08.2021)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий в целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг частным
общеобразовательным организациям,
осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным
общеобразовательным программам,
расположенным на территории Тюменского
муниципального района"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 02.02.2022

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 декабря 2019 г. N 102

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ЧАСТНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ
АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ,
РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района
от 12.05.2020 N 49, от 31.12.2020 N 136, от 16.08.2021 N 75)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь [статьями 33, 42, 49](#) Устава Тюменского муниципального района Тюменской области:
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 31.12.2020 N 136, от 16.08.2021 N 75)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе Главы района Администрации Тюменского муниципального района опубликовать текст настоящего постановления в газете "Красное знамя" и разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего направления деятельности социальной сферы.

Глава района
С.В.ИВАНОВА

Приложение
к постановлению Администрации
Тюменского муниципального района
от 30 декабря 2019 года N 102

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ
С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ЧАСТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,

**ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ
ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района
от 12.05.2020 N 49, от 31.12.2020 N 136, от 16.08.2021 N 75)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района (далее - Порядок предоставления субсидий), регулирует предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района, в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг.

1.2. Для целей настоящего Порядка предоставления субсидий применяются следующие понятия:

а) главный распорядитель как получатель бюджетных средств - управление образования Администрации Тюменского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - управление образования);

б) субсидия - средства бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район, предоставляемые получателю субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком предоставления субсидий;

в) получатель субсидий - частная общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенная на территории Тюменского муниципального района

1.3. Цели предоставления субсидий:

а) возмещение затрат в связи с оказанием услуг по предоставлению начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района (далее - субсидии на общее образование), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Развитие образования";

б) возмещение затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению питания обучающихся в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района (далее - субсидии на питание), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Развитие образования".

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе единого портала при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

(п. 1.4 введен постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 31.12.2020 N 136)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях заключения соглашения о предоставлении субсидий получатель субсидий обращается к главному распорядителю как получателю бюджетных средств с [заявлением](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку предоставления субсидий и приложением следующих документов:

- а) копий учредительных документов;
- б) копии лицензии на осуществление образовательной деятельности, государственной аккредитации;
- в) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- г) копии распорядительных актов о зачислении обучающихся в общеобразовательную организацию;
- д) справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число (иное число) месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающей отсутствие у получателя субсидий задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 12.05.2020 N 49)
- е) заявки о потребности в бюджетных средствах в зависимости от вида субсидий по форме согласно [приложениям 2](#) или [3](#) к настоящему Порядку предоставления субсидий.

Одновременно с предоставлением копий документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их подлинники, которые после проверки специалистом главного распорядителя как получателя бюджетных средств, ответственным за прием и регистрацию документов, возвращаются получателю субсидий.

2.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств после приема и регистрации заявления с приложением документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка предоставления субсидий, в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии.

2.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидий уведомление о необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

2.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидий уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных получателем субсидий документов требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка предоставления субсидий, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка предоставления субсидий.

2.6. В случае отсутствия оснований, предусмотренных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка предоставления субсидий, главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет ежемесячное перечисление субсидии получателю субсидий на расчетные счета на основании заявки по форме, установленной в Соглашении.

2.7. Расчет размера субсидии на общее образование производится по следующей формуле:

$$Co = (Hn \times Cn + Hновз \times Cновз + Ho \times Co + Hоовз \times Cоовз + Hс \times Cс + Hсовз \times Cсовз) / 12 \times K \times M,$$
 где:

Co - размер субсидии на общее образование;

Hn - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования обучающихся, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Hновз - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области;

Ho - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования обучающихся, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Hоовз - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области;

Hс - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования обучающихся, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Hсовз - норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, установленный нормативным правовым актом Правительства Тюменской области;

Cn - численность обучающихся по программе начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Cновз - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе начального общего образования;

Co - численность обучающихся по программе основного общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Cоовз - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе основного общего образования;

Cс - численность обучающихся по программе среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Cсовз - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе среднего общего образования;

K - поправочный коэффициент к нормативам финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленным нормативным правовым актом Правительства Тюменской области;

М - количество месяцев, в течение которых оказываются услуги по получению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.8. Расчет объема субсидии на питание производится по следующей формуле:

$$Сп = (В \times Ч + В1 \times Ч1 + В2 \times Ч2) \times Кдн + (Вно \times Ч1кл + В2 \times Ч1кл \text{ овз}) \times Кдн \text{ 1кл} + (Вно \times Ч2-4кл + В2 \times Ч2-4кл \text{ овз}) \times Кдн \text{ 2-4кл} + В3 \times Ч3 \times Ксб,$$
 где:

Сп - размер субсидии на питание;

В - размер расходов на частичную оплату продуктов питания и услуг по организации одноразового питания детей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей, в расчете на одного ребенка в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

Ч - численность детей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей;

В1 - размер расходов на частичную оплату продуктов питания и услуг по организации одноразового питания детей из малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в расчете на одного ребенка в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

Ч1 - численность детей из малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

В2 - размер расходов на оплату продуктов питания и услуг по организации бесплатного двухразового питания детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в расчете на одного ребенка в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

Ч2 - численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Кдн - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Вно - размер расходов на оплату продуктов питания и услуг по организации бесплатного одноразового питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, в расчете на одного ребенка в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

Ч1кл - численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Ч1кл овз - численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Кдн 1кл - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Ч2-4кл - численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах;

Ч2-4кл овз - численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах;

Кдн 2-4кл - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах;

ВЗ - размер расходов на оплату питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, в расчете на одного ребенка в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

ЧЗ - численность детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы;

Ксб - количество дней прохождения учебных сборов.

(п. 2.8 в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 31.12.2020 N 136)

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Администрации Тюменского муниципального района для соответствующего вида субсидий.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанному в [подпункте "а" пункта 1.2](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашении устанавливаются показатели результативности и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

(п. 2.9 в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 31.12.2020 N 136)

2.10. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число (иное число) месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 12.05.2020 N 49)

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Тюменский муниципальный район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Тюменский муниципальный район;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.3](#) настоящего Порядка предоставления субсидий;

получатели субсидий должны выразить согласие на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами финансового контроля Тюменского муниципального района, Счетной палатой Тюменского муниципального района проверок за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии. Условие о проведении соответствующих проверок включается в Соглашении о

предоставлении субсидии;

лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий (при наличии таких лиц), должны быть согласны на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами финансового контроля Тюменского муниципального района, Счетной палатой Тюменского муниципального района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Указанное согласие включается в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий;

у получателей субсидий не должно быть просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Тюменский муниципальный район, за исключением случаев, установленных Администрацией Тюменского муниципального района.

2.11. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств устанавливает следующие результаты предоставления субсидий:

2.11.1. в отношении субсидии на общее образование:

численность обучающихся по программе начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (не менее установленного соглашением значения);

численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе начального общего образования (не менее установленного соглашением значения);

численность обучающихся по программе основного общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (не менее установленного соглашением значения);

численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе основного общего образования (не менее установленного соглашением значения);

численность обучающихся по программе среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе среднего общего образования.

2.11.2. в отношении субсидии на питание:

численность детей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей;

численность детей из малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах;

численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального

общего образования во 2 - 4 классах;

численность детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

(п. 2.11.2 в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 31.12.2020 N 136)

2.12. Сроки и периодичность предоставления субсидий, счета, на которые перечисляются субсидии, указываются в Соглашении.

2.13. Получатели субсидий на общее образование осуществляют расходование средств субсидии на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

2.14. Получатели субсидий на питание осуществляют расходование средств субсидии на частичную оплату организации питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе из малоимущих семей, на оплату организации питания детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, на оплату организации питания детей, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет об использовании субсидии и отчет о достижении результатов показателей по форме, установленной в Соглашении.

3.2. В целях возмещения фактически произведенных расходов получатели субсидии ежеквартально не позднее 10 числа, направляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, подтверждающие объем оказанных услуг и произведенных расходов за предыдущий квартал, за четвертый квартал текущего года - в январе года, следующего за отчетным, в том числе: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копии платежных поручений, реестров платежных поручений и иные документы), заверенные Получателем.

(п. 3.2 в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 16.08.2021 N 75)

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль за использованием субсидий получателем субсидий согласно условиям и целям, определенным при ее использовании, за соблюдением Порядка предоставления субсидии, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Порядком предоставления субсидий, соглашением о предоставлении субсидии.

Муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидий, осуществляют также орган муниципального финансового контроля Администрации Тюменского муниципального района, Счетная палата Тюменского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района о муниципальном финансовом контроле, настоящим Порядком предоставления субсидий, Соглашением о предоставлении субсидии.

4.2. Субсидия, перечисленная получателю субсидий, подлежит возврату в бюджет муниципального образования Тюменский муниципальный район в случаях:

выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии - в размере суммы, использованной получателем субсидий не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня доведения до сведения получателя субсидий результатов проверки;

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, - в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений;

недостижения результатов, показателей - в размере, соответствующем объему неоказанных услуг, указанных в [пункте 2.11](#), в течение 10 рабочих дней со дня предоставления отчета;

неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году - до 25 декабря текущего финансового года.

4.3. При отказе получателя субсидий от добровольного возврата субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий

Главному распорядителю как
получателю бюджетных средств
Начальнику управления образования
АТМР

Заявитель: _____

(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по _____
(указать цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.3](#) Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории Тюменского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Тюменского муниципального района от _____ N _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Субсидию прошу перечислить на расчетный или корреспондентский счет

_____ (указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложения:

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.

О решении, принятом по результатам рассмотрения документов, прошу проинформировать:

☐ посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу:

_____ (указать почтовый адрес)

☐ путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема

☐ посредством отправления на электронную почту:

(указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица

"__" ____ 20__	М.П.	Подпись
----------------	------	---------

Подпись должностного лица главного распорядителя средств, как
получателя бюджетных средств

Дата ____ (Ф.И.О.)
вх. N ____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий

Заявка о потребности в бюджетных средствах
на возмещение затрат в связи с оказанием услуг
по предоставлению начального общего, основного общего,
среднего общего образования частным общеобразовательным
организациям, осуществляющим образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам, расположенным на территории
Тюменского муниципального района, на 20__ год

(наименование организации)

	Количество, чел.	Норматив на одного обучающегося в год, рублей	Поправочный коэффициент	Сумма в год, рублей	в том числе по кварталам:				Примечание
					I	II	III	IV	
Численность обучающихся по программе начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья									
Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе начального общего образования									
Численность обучающихся по программе основного общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья									
Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программе основного общего образования									
Численность обучающихся по программе среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по									

программе среднего общего Образования									
Итого		X	X						

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Тюменского муниципального района
от 31.12.2020 N 136)

Заявка о потребности в бюджетных средствах
на возмещение затрат в связи с оказанием услуг
по организации питания обучающихся частным
общеобразовательным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным общеобразовательным программам,
расположенным на территории Тюменского муниципального района
на 20__ год

(наименование организация)

	Количе ство, чел.	Норматив расходов на одного ребенка в день, рублей	Количе ство дней питания	Сумма в год, рублей	в том числе по кварталам			
					I	II	III	IV

Численность детей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей								
Численность детей из малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования								
Численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам основного общего и среднего общего образования								
Численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе								
Численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего образования в 1 классе								
Численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах								
Численность детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах								
Численность детей, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы								

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

М. П.
