



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Тюменского
муниципального района от 06.05.2014 N 1013
(ред. от 08.05.2020)

"Об утверждении Положения о
предоставлении лицами, поступающими на
должность руководителей муниципальных
учреждений Тюменского муниципального
района, руководителями муниципальных
учреждений Тюменского муниципального
района сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 02.02.2022

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 мая 2014 г. N 1013**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИЦАМИ,
ПОСТУПАЮЩИМИ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РУКОВОДИТЕЛЯМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района
от 25.02.2015 N 18, от 14.03.2016 N 24, от 12.10.2016 N 137,
от 03.07.2017 N 59, от 06.12.2017 N 144, от 08.04.2019 N 32,
от 08.05.2020 N 48)

В соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 280-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", [постановлением](#) Правительства Тюменской области от 13.02.2013 N 53-п "Положение о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя государственного учреждения Тюменской области, руководителями государственных учреждений Тюменской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера",

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#) о представлении лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Тюменского муниципального района, руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению 1.

1.2 - 1.5. Исключены. - [Постановление](#) Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18.

2. Исключен с 1 января 2018 года. - [Постановление](#) Администрации Тюменского муниципального района от 06.12.2017 N 144.

3. [Постановление](#) Администрации Тюменского муниципального района от 26.03.2013 N 857 "Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения Тюменского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" признать утратившим силу.
(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 14.03.2016 N 24)

4. Опубликовать текст настоящего постановления в газете "Красное знамя" и разместить настоящее постановление с [приложениями](#) на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.
(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 14.03.2016 N 24)

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы района, директора административного департамента.
(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 06.12.2017 N 144)

Первый заместитель Главы района

С.В.ИВАНОВА

Приложение 1
к постановлению администрации
от 6 мая 2014 г. N 1013

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦАМИ, ПОСТУПАЮЩИМИ НА ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ТЮМЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района
от 25.02.2015 N 18, от 14.03.2016 N 24, от 12.10.2016 N 137,
от 03.07.2017 N 59, от 06.12.2017 N 144, от 08.04.2019 N 32,
от 08.05.2020 N 48)

1. Настоящим Положением о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Тюменского муниципального района, руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определяется порядок предоставления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района в комитет муниципальной службы и кадров административного департамента Администрации Тюменского муниципального района.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 06.12.2017 N 144, от 08.04.2019 N 32)

2.1. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера производится по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполнение которой осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 2.1 введен постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 08.04.2019 N 32)

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы (службы) или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на

должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района по **форме** справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - Указ Президента Российской Федерации);

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**)

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района по **форме** справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**, от 08.04.2019 **N 32**)

3.1. Исключен с 1 января 2018 года. - **Постановление** Администрации Тюменского муниципального района от 06.12.2017 N 144.

4. Руководитель муниципального учреждения Тюменского муниципального района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (не позднее 01 августа 2020 года - за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года), представляет:

(в ред. **постановления** Администрации Тюменского муниципального района от 08.05.2020 N 48)

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по **форме** справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации;

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**)

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по **форме** справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**)

5. В случае если руководитель муниципального учреждения Тюменского муниципального района обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в **пункте 4** настоящего Положения.

(в ред. **постановления** Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18)

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в предоставленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с **пунктом 3** настоящего Положения.

(п. 5.1 введен **постановлением** Администрации Тюменского муниципального района от 12.10.2016 N 137)

5.2. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Заявление руководителя муниципального учреждения Тюменского района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается в комитет муниципальной службы и кадров административного департамента Администрации Тюменского муниципального района, и подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 06.12.2017 N 144, от 08.04.2019 N 32)

(п. 5.2 введен [постановлением](#) Администрации Тюменского муниципального района от 12.10.2016 N 137)

6. [Сведения](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполненные уполномоченными лицами комитета муниципальной службы и кадров административного департамента Администрации Тюменского муниципального района, по форме согласно приложению к настоящему Положению, передаются в пресс-службу Главы района Администрации Тюменского муниципального района для размещения на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района www.atmr.ru (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия на официальном сайте сведений, представляются официальным общероссийским и областным средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 03.07.2017 N 59, от 06.12.2017 N 144, от 08.04.2019 N 32)

Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, удаление данных сведений с официального сайта осуществляется пресс-службой Главы района Администрации Тюменского муниципального района по согласованию с лицами, ответственными за кадровую работу в Администрации.

(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 03.07.2017 N 59, от 08.04.2019 N 32)

(п. 6 в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 14.03.2016 N 24)

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления [сведений](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению, и не подлежат удалению в течение всего периода замещения должности руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района.

(в ред. [постановления](#) Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18)

В случае представления руководителем муниципального учреждения Тюменского муниципального района уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения, размещенные на официальном сайте, подлежат изменению согласно представленным уточненным сведениям. Внесение изменений производится не позднее 7 рабочих дней со дня представления уточненных сведений.

8. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат удалению с официального сайта. Сведения удаляются не позднее 7 рабочих дней со дня увольнения.

9. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых официальным общероссийским и областным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме **сведений**, предусмотренных приложением к настоящему Положению) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Тюменского муниципального района, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям.

10. Уполномоченные лица комитета муниципальной службы и кадров административного департамента Администрации Тюменского муниципального района в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от официального общероссийского или областного средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения Тюменского муниципального района. В течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от официального общероссийского или областного средства массовой информации обеспечивают представление ему **сведений**, предусмотренных приложением к настоящему Положению, в случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте. (в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**, от 06.12.2017 **N 144**, от 08.04.2019 **N 32**)

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Тюменского муниципального района, осуществляется в порядке, устанавливаемом постановлением Администрации Тюменского муниципального района. (в ред. **постановления** Администрации Тюменского муниципального района от 14.03.2016 **N 24**)

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, поступающими на должности руководителей муниципального учреждения Тюменского муниципального района, а также руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Уполномоченные лица пресс-службы Главы района Администрации Тюменского муниципального района также размещают на официальном сайте сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные на себя и членов своей семьи руководителями муниципальных учреждений Тюменского муниципального района, координацию, регулирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности которых осуществляют администрации муниципальных образований Тюменского муниципального района. (в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 14.03.2016 **N 24**, от 03.07.2017 **N 59**, от 08.04.2019 **N 32**)

Данные сведения, заполненные лицами, ответственными за кадровую работу в администрациях муниципальных образований Тюменского муниципального района, по форме согласно муниципальным правовым актам соответствующих администраций муниципальных образований Тюменского муниципального района передаются в пресс-службу Главы района Администрации Тюменского муниципального района с сопроводительным письмом. (в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 **N 18**, от 14.03.2016 **N 24**, от 03.07.2017 **N 59**, от 08.04.2019 **N 32**)

В случае увольнения с должности руководителя муниципального учреждения Тюменского муниципального района сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

его и членов его семьи удаляются уполномоченными лицами пресс-службы Главы района Администрации Тюменского муниципального района с официального сайта на основании соответствующего письма администрации муниципального образования Тюменского муниципального района.
(в ред. постановлений Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18, от 14.03.2016 N 24, от 03.07.2017 N 59, от 08.04.2019 N 32)

Приложение
к Положению о предоставлении лицами,
поступающими на должность руководителя
муниципального учреждения Тюменского
муниципального района, руководителями
муниципальных учреждений Тюменского
муниципального района сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

Сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера руководителя муниципального учреждения Тюменского
муниципального района

(наименование муниципального учреждения Тюменского
муниципального района)
за _____ год

Фамилия, имя, отчество	Должность/степень родства	Общая сумма дохода за _____ год <*> (в рублях) ----- <*> отдельной строкой выделяется доход от отчуждения имущества	Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании			Транспортные средства (вид и марка)
			Вид объекта недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	Вид объекта недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	

Приложение 2
к постановлению администрации
от 6 мая 2014 г. N 1013

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера лица, поступающего на должность руководителя
муниципального учреждения Тюменского муниципального района

Исключена. - Постановления Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18
, от 06.12.2017 N 144.

Приложение 3
к постановлению администрации
от 6 мая 2014 г. N 1013

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
лица, поступающего на должность руководителя муниципального
учреждения Тюменского муниципального района

Исключена. - Постановления Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18
, от 06.12.2017 N 144.

Приложение 4
к постановлению администрации
от 6 мая 2014 г. N 1013

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера руководителя муниципального учреждения Тюменского
муниципального района

Исключена. - Постановления Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 N 18
, от 06.12.2017 N 144.

Приложение 5
к постановлению администрации
от 6 мая 2014 г. N 1013

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
руководителя муниципального учреждения Тюменского
муниципального района

Исключена. - Постановления Администрации Тюменского муниципального района от 25.02.2015 [N 18](#)
, от 06.12.2017 [N 144](#).
